







Distruggidocumenti Automatico 350XMCD



-  **MANUALE D'ISTRUZIONE**
-  **OPERATING MANUAL**
-  **GUIDE D'UTILISATION**
-  **BEDIENUNGSANLEITUNG**



Distruggidocumenti Automatico 350XMCD

1. Dotazione	4
2. Parti dell'apparecchio	5
3. In generale	6
Leggere e conservare le istruzioni per l'uso	6
Descrizione pittogrammi	6
4. Sicurezza	7
Utilizzo conforme alla destinazione d'uso	7
Note relative alla sicurezza	7
5. Prima del primo utilizzo	9
6. Installazione	10
7. Funzionamento	10
Pannello di controllo	10
Per bloccare il distruggidocumenti	11
Caratteristiche	12
Funzionamento di triturazione ad alimentazione automatica	13
Funzionamento di triturazione ad alimentazione manuale	13
8. Dati tecnici	14
9. Manutenzione	14
10. Conservazione	15
11. Dichiarazione di conformità	15
12. Smaltimento	15
13. Risoluzione dei problemi	16

1. Dotazione

1 x Distruggidocumenti Automatico 152XM, istruzioni per l'uso



- 1 Interruttore principale ON/OFF (pannello retro macchina)
- 2 Fessura per alimentazione manuale
- 3 Coperchio
- 4 Pannello di controllo
- 5 Maniglia di apertura
- 6 Cestino estraibile
- 7 Ruote

Leggere e conservare le istruzioni per l'uso



Le presenti istruzioni per l'uso appartengono al presente distruggidocumenti automatico (di seguito chiamata solo "distruggidocumenti"). Contengono informazioni importanti relative alla messa in funzione e all'utilizzo.

Prima di mettere in funzione il distruggidocumenti leggere attentamente le istruzioni per l'uso, in particolar modo le note relative alla sicurezza. Il mancato rispetto delle presenti istruzioni per l'uso può provocare ferite gravi o danni al distruggidocumenti.

Conservare le istruzioni per l'uso per usi futuri. Trasferendo il distruggidocumenti a terzi, consegnare assolutamente anche il presente manuale di istruzioni.

Descrizione dei pittogrammi

Nelle istruzioni per l'uso, sul distruggidocumenti stesso o sull'imballaggio sono riportati i seguenti pittogrammi e le seguenti parole d'avvertimento.



AVVERTENZA!

Questo simbolo / parola d'avvertimento indica un pericolo a rischio medio che, se non evitato, può avere come conseguenza la morte o una ferita grave.

AVVISO!

Questa parola d'avvertimento indica la possibilità di danni.



Questo simbolo dà utili informazioni aggiuntive sul funzionamento o sull'utilizzo.



Dichiarazione di conformità (vedi capitolo "Dichiarazione di conformità"); i prodotti identificati con questo simbolo soddisfano tutte le norme comunitarie applicabili nello Spazio Economico Europeo.



Il sigillo "sicurezza testata" (pittogramma GS) certifica che un prodotto risponde ai requisiti richiesti dalla legge tedesca relativa alla sicurezza dei prodotti (ProdGS). Il pittogramma GS indica che, in caso di utilizzo conforme e non conforme prevedibile del prodotto contrassegnato, la sicurezza e la salute dell'utilizzatore non sono a rischio. Trattasi di una certificazione di sicurezza facoltativa emessa da TÜV Rheinland.



Leggere le istruzioni per l'uso.



Il simbolo indica che il prodotto corrisponde alla CLASSE II (doppio isolamento). Non è necessaria una connessione elettrica di sicurezza a terra (massa).



Utilizzare il distruggidocumenti solo in ambienti chiusi.

4. Sicurezza

Utilizzo conforme alla destinazione d'uso

Il distruggidocumenti è stato concepito esclusivamente per distruggere carta e carte di credito. È destinato soltanto all'uso in ambito privato e in ambito professionale. Utilizzare il distruggidocumenti solo come descritto nelle presenti istruzioni per l'uso. Ogni altro utilizzo è da intendersi come non conforme alla destinazione d'uso e può provocare danni a cose se non addirittura a persone. Il distruggidocumenti non è un giocattolo. Il produttore o rivenditore non si assume alcuna responsabilità per i danni dovuti all'uso non conforme alla destinazione o all'uso scorretto.

AVVERTENZA!

Note relative alla sicurezza

1. Leggere le istruzioni prima dell'uso.
2. Evitare di toccare la fessura di alimentazione con le mani.
3. Il prodotto non è destinato all'uso da parte dei bambini (il prodotto non è un giocattolo).
4. Non inserire oggetti estranei nella fessura di alimentazione.
5. Scollegare sempre il cavo di alimentazione prima di pulire, spostare o svuotare la spazzatura.
6. Svuotare frequentemente il cestino dei rifiuti per evitare inceppamenti della carta dovuti al ritorno dei rifiuti nel blocco lame.
7. Non lasciare che i bambini usino o giochino con il distruggidocumenti.
8. Non spruzzare o tenere prodotti aerosol all'interno o intorno al distruggidocumenti.

9. Tenere gli indumenti larghi o i gioielli lontani dalla fessura di alimentazione.
10. Evita di avvicinare i capelli alla fessura di alimentazione.
11. Questa apparecchiatura non è destinata all'uso da parte di bambini ed evitare di toccare l'apertura di alimentazione del supporto con le mani, vestiti o capelli e scollegare questa apparecchiatura quando non viene utilizzata per un lungo periodo di tempo.

AVVISO!**Non tritare:**

etichette adesive



pinze fermacarte



posta/buste non aperte



carte pinzate



CDs/DVDs



carte pinzate

punti metallici
grossi >(6mm)nessun punto
metallico al centro

documenti rilegati



fogli piegati

evitare di posizionare
i punti metallici qui

graffette maxi

fogli plastificati
e riviste**⚠ AVVERTENZA!****Non aprire il coperchio una volta avviato il ciclo di triturazione.**

Spegnere sempre il distruggidocumenti e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa CA quando non è in uso, prima di pulire, spostare o svuotare il cestino dei rifiuti.

AVVISO! Rischio di incendio!

Non utilizzare mai oli o lubrificanti a base di petrolio o infiammabili all'interno o intorno alla macchina poiché alcuni oli possono bruciare causando gravi lesioni.

Non smaltire mai sostanze chimiche infiammabili o materiali che sono entrati in contatto con sostanze chimiche infiammabili (smalto per unghie, acetone e benzina) nel cestello del distruggidocumenti.

AVVISO! Non distruggere mai graffette di grandi dimensioni, buste da finestra o isolanti, moduli continui, carta da giornale, pagine rilegate (ad esempio: bloc-notes, libretti degli assegni, riviste, ecc...), lucidi, documenti laminati, cartone, qualsiasi oggetto con adesivo, materiali duri o plastica (eccetto le carte di credito).

Una presa di corrente dovrebbe essere vicino all'apparecchiatura ed essere facilmente accessibile.

Non lasciare mai che il cestino si riempia. Ciò porterà il materiale triturato a essere risucchiato nel distruggidocumenti e causerà inceppamenti.

Non posizionare mai il distruggidocumenti vicino all'acqua o a qualsiasi fonte di calore.

Non utilizzare il distruggidocumenti se il cavo di alimentazione è danneggiato in qualche modo.

Non tentare di riparare questo prodotto da soli in quanto ciò potrebbe esporvi a lame taglienti e/o elettricità e annullerebbe la garanzia del produttore.

5. Prima del primo utilizzo

Verificare che non vi siano danni causati dal trasporto.

Prima di collegare il prodotto all'alimentazione, verificare che la tensione e la corrente nominale corrispondano ai dati indicati nell'etichetta identificativa del prodotto.

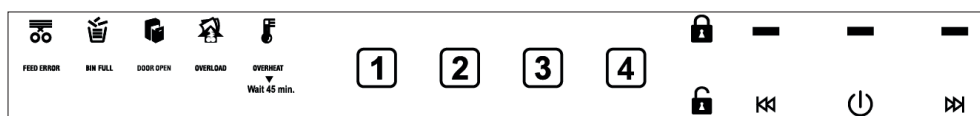
1. Assicurarsi che lo sportello del cestello sia chiuso e ben chiuso. L'interruzione dell'alimentazione di sicurezza non funzionerà se la porta è aperta. Anche i distruggidocumenti con cestini estraibili interrompono l'alimentazione quando si rimuove il cestino. Il cestino in dotazione attiva un interruttore di sicurezza, che consente al tritatore di essere azionato.
2. La presa di corrente deve trovarsi vicino all'apparecchiatura e di facile accesso.
3. Collegare il cavo di alimentazione a qualsiasi presa standard da 230 V.

7. Funzionamento



— ON ○ OFF

Interruttore principale (posizionato sul retro della macchina) L'interruttore di alimentazione principale deve essere "ON" per funzionare. In caso di emergenza, arrestare immediatamente il distruggidocumenti e portare l'interruttore in modalità "OFF". Questo interrompe completamente l'alimentazione della macchina.

Pannello di controllo**Auto-On** (blue)

Questa impostazione avvia automaticamente il distruggidocumenti caricando la carta nel vassoio della carta o inserendo la carta nella fessura di alimentazione manuale. Quando la carta è passata, il distruggidocumenti si ferma automaticamente.

**Off**

Questa impostazione disattiva tutte le funzioni del distruggidocumenti. Per motivi di sicurezza, si consiglia di lasciare il distruggidocumenti in posizione OFF quando è incustodito o non in uso.

**Reverse**

Nell'improbabile eventualità di un inceppamento della carta, utilizzare l'impostazione "Reverse" per aiutare a rimuovere i ritagli della carta inceppata.

IMPORTANTE: non tentare mai di eliminare un inceppamento utilizzando la funzione di inversione prima di aver svuotato il cestino.

Forward

L'impostazione "Forward" può essere utilizzata anche per aiutare a liberare le taglierine in caso di inceppamento della carta. Ciò consente di attivare manualmente il distruggidocumenti in modalità di taglio.

Indicatori di stato LED

Overheat



La luce LED rossa indica che il distruggidocumenti ha continuato a distruggere oltre il tempo massimo di funzionamento, si è surriscaldato e si spegne automaticamente. In tal caso, spegnere il distruggidocumenti per 45 minuti o più prima di riprendere il normale funzionamento.

Overload



La luce LED rossa indica quando è stata inserita troppa carta. Utilizzare la modalità "Reverse" per eseguire il backup e ridurre il numero di fogli.

Door Open



La spia LED rossa indica che il cestello del distruggidocumenti o il coperchio superiore non sono chiusi correttamente. I trituratori con cestini estraibili sono dotati di un'interruzione di corrente di sicurezza al momento della rimozione del cestino. Assicurarsi che il cestino estraibile sia riposizionato correttamente al suo posto e che l'indicatore blu "Power On" sia acceso.

Bin Full



Quando il cestino è pieno, la luce ROSSA indicherà che deve essere svuotato. Mentre è acceso, il distruggidocumenti non funzionerà finché il cestino non sarà stato svuotato.

Feed Error



La luce ROSSA indica che la carta nel vassoio della carta non può essere afferrata dagli alimentatori, aprire il coperchio per assicurarsi che la carta sia aperta e posizionata correttamente.

1

2

3

4



Security lock

Per una maggiore sicurezza, lo sportello di caricamento della carta può essere bloccato durante la distruzione di materiale riservato.

Per bloccare il distruggidocumenti:

1. Collocare i documenti nel vassoio. Chiudere lo sportello di caricamento della carta.
2. Premere 4 cifre qualsiasi. **RICORDA IL TUO CODICE!**

Il distruggidocumenti si sblocca automaticamente quando:

- Il codice a 4 cifre viene reinserito.
- La triturazione è completa.
- Il distruggidocumenti è inattivo per 30 minuti (ma i documenti rimangono nel vassoio).

Sblocco forzato: dopo aver premuto nuovamente l'interruttore di accensione principale, premere "Rev" e "Fwd" contemporaneamente.

Caratteristiche

Tecnologia Auto-Reverse

Quando il distruggidocumenti rileva un'eccessiva capacità di distruzione, il motore si arresta immediatamente e rifiuta la carta prima che inizi la distruzione vera e propria.

Funzione Risparmio Energetico

Questa impostazione interrompe tutte le funzioni del prodotto. Per motivi di sicurezza, si consiglia di lasciare il distruggidocumenti in posizione "OFF" quando incustodito o non in uso.

AVVISO!

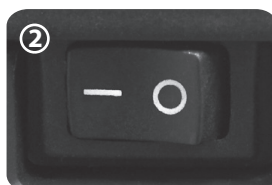
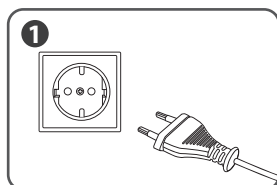
Spegnere e scollegare sempre il distruggidocumenti quando non è in uso.

Questo distruggidocumenti distrugge graffette e piccole graffette. Tuttavia, si consiglia di rimuovere le graffette quando possibile per prolungare la durata del distruggidocumenti.

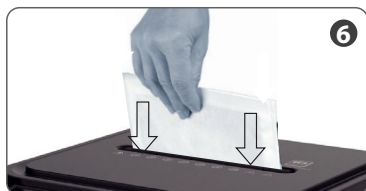
Distuggere le carte di credito solo inserendole verticalmente al centro della fessura di alimentazione, rilasciandole quando inizia la distruzione. Non alimentare mai più di una carta di credito alla volta.

FUNZIONAMENTO DI TRITURAZIONE AD ALIMENTAZIONE AUTOMATICA:

- ❶ Collegare a una presa di corrente domestica standard con messa a terra (220-240V).
- ❷ Portare l'interruttore principale in posizione ON (-).
- ❸ Accendere l'alimentazione.
- ❹ Aprire il coperchio e caricare la carta. La carta deve essere piatta e allineata con il vassoio.
- ❺ Chiudere il coperchio. Quando si chiude il coperchio il distruggidocumenti si avvia automaticamente

**FUNZIONAMENTO DI TRITURAZIONE AD ALIMENTAZIONE MANUALE:**

- ❶ Collegare a una presa di corrente domestica standard con messa a terra (220-240V).
- ❷ Portare l'interruttore principale in posizione ON.
- ❸ Accendere l'alimentazione.
- ❹ Assicurati di non superare il numero di fogli per passaggio (massimo 10 fogli). Inserire la carta il più dritta possibile nella fessura di alimentazione e rilasciare la posizione ON . Accendere l'alimentazione.
- ❺ Inserire un CD o una carta di credito alla volta al centro della fessura di alimentazione.



Sovralimentazione del distruggidocumenti: la frantumazione oltre la capacità di fogli specificata può provocare gravi danni al distruggidocumenti. La sovralimentazione metterà a dura prova la macchina e consumerà e romperà rapidamente le lame di taglio e i componenti interni.

Surriscaldamento con uso prolungato; nel caso in cui la macchina si sminuzza continuamente oltre il tempo massimo di funzionamento e si surriscalda, l'unità si spegne automaticamente. Se ciò accade, spegnere il distruggidocumenti per 45' prima di riprendere il normale funzionamento.

8. Dati Tecnici

	Alimentazione automatica	Alimentazione manuale
Capacità fogli:	350 fogli	10 fogli
Formato micro frammento:	4x12mm	4x12mm
Formato vassoio carta:	A4	N/A
Larghezza ingresso carta:	220mm	220mm
Capacità triturazione credit card:	non disponibile	uno alla volta
Ciclo di lavoro:	60' on / 45' off	10' on / 45' off

9. Manutenzione

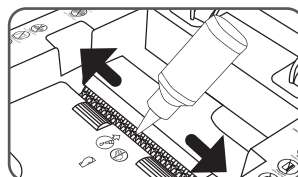
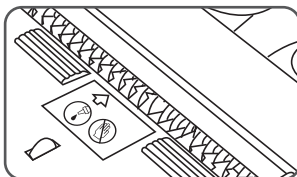


AVVERTENZA!

La mancata corretta manutenzione del distruggidocumenti annullerà la garanzia.

Procedura di lubrificazione con olio lubrificante (non incluso)

- ① Aprire il coperchio.
- ② Applicare con attenzione l'olio attraverso la fessura di alimentazione.
- ③ Chiudere il coperchio e accendere il dispositivo in modalità inversa per 3-5".



Procedura di lubrificazione lame con foglio lubrificante (non incluso)

- 1 Inserire il foglio nella fessura di alimentazione manuale allo stesso modo come faresti con un pezzo di carta.
- 2 Accendere il distruggidocumenti in modalità inversa per 3-5”.



AVVISO!

L'olio e il foglio lubrificante non sono inclusi.



AVVERTENZA!

Non utilizzare aria compressa sul distruggidocumenti.



AVVERTENZA!

Non spruzzare o tenere prodotti aerosol all'interno o intorno al distruggidocumenti.

Pulizia

Non utilizzare mai oggetti infiammabili per pulire il distruggidocumenti. Ciò potrebbe causare lesioni gravi o danni al prodotto.

SCOLLEGARE SEMPRE IL DISTRUGGIDOCUMENTI PRIMA DELLA PULIZIA!

Pulire il distruggidocumenti solo strofinando accuratamente l'unità con un panno o un asciugamano morbido e asciutto.

AVVISO!

Non pulire o immergere il distruggidocumenti in acqua. Avere l'unità bagnata può causare danni o malfunzionamenti ai componenti elettrici. Se il distruggidocumenti si bagna, asciugare completamente l'unità immediatamente con un panno o un asciugamano.

AVVISO!**Pericolo di danneggiamento!**

Una cattiva conservazione del distruggidocumenti può causare danni al dispositivo.

Non conservare il distruggidocumenti vicino a una fonte di calore.

Non piegare né schiacciare il cavo di alimentazione.

Conservare il distruggidocumenti solo in condizione asciutta.

Conservare sempre il distruggidocumenti in un luogo pulito e asciutto, protetto dalla luce solare diretta e inaccessibile ai bambini.

Utilizzare a tal fine l'imballaggio originale.

11. Dichiarazione di conformità



E' possibile richiedere la dichiarazione di conformità CE all'indirizzo indicato nella voce garanzia.

12. Smaltimento

**Smaltimento dell'imballaggio**

Smaltire l'imballaggio differenziandolo. Conferire il cartone e la scatola alla raccolta di carta straccia ed eventuali materiali plastici al recupero dei materiali riciclabili.

Smaltire apparecchio esausto

(Applicabile nell'Unione Europea e altri stati con sistemi di raccolta differenziata)

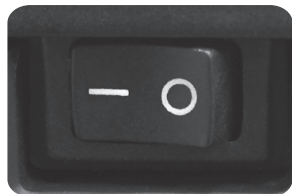
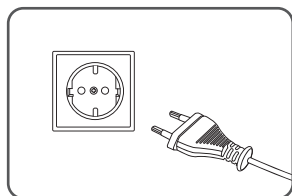
**Non smaltire gli apparecchi dismessi nei rifiuti domestici!**

Se un giorno il distruggidocumenti non dovesse essere più utilizzabile, ogni consumatore è obbligato, per legge, a smaltire gli apparecchi non più utilizzati separatamente dai rifiuti domestici per esempio presso un centro di raccolta comunale/di quartiere. Così è sicuro che gli apparecchi dismessi vengono correttamente smaltiti e per evitare ripercussioni negative sull'ambiente. Per questo motivo gli apparecchi elettrici sono contrassegnati con il simbolo cui sopra.

Se si verifica un problema con il distruggidocumenti, controllare di seguito i sintomi e i passaggi per risolverlo. Se si continua ad avere problemi, contattare il rivenditore o il centro assistenza.

NON TENTARE DI RIPARARE AUTONOMAMENTE IL DISTRUGGIDOCUMENTI APRENDONE TESTA E CASE.
Ciò annullerà completamente la garanzia del prodotto.

Nessuna alimentazione elettrica del dispositivo



- ❶ Assicurarsi che il cavo di alimentazione sia collegato a una presa di corrente domestica standard da 230 V
- ❷ Controllare che l'icona blu di accensione sia accesa.
- ❸ Controllare che il coperchio e il cestino dei rifiuti siano correttamente chiusi.

Il prodotto non alimenta o non distrugge la carta



Surriscaldato



Raffreddamento

- ❶ Se la spia "Overheat" è accesa in rosso, spegnere il prodotto e lasciarlo raffreddare per 45'.
- ❷ Accendere il prodotto, controllare di nuovo la spia "Overheat" e riavviare la triturazione solo quando la luce non è accesa.

Distruggidocumenti non carica e non distrugge carte di credito o piccoli pezzi di carta



Fessura alimentazione

- 1 Posizionare la carta di credito sulla sezione "carte di credito" dell'alimentatore.
- 2 Riprovare.

MODALITÀ ALIMENTAZIONE AUTOMATICA

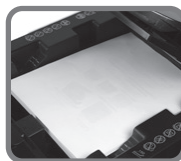
Se l'icona Feed Error è accesa



feed error

- 1 La spia LED rossa indica che la carta nel vassoio non viene presa nella fessura di tritatura. Aprire il coperchio per assicurarsi che i fogli siano aperti e posizionati correttamente.

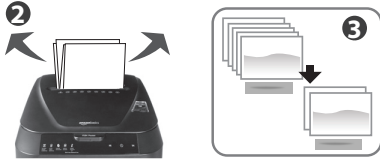
Il distruggidocumenti è inceppato



- 1 Aprire il coperchio, rimuovere la risma di carta rimanente ed estrarre con cautela la carta inceppata dalle lame.
- 2 Rimuovere fogli piegati, punti metallici e fermagli.
- 3 Rimuovere eventuali materiali con etichette adesive.
- 4 Assicurati che i fogli siano posizionati correttamente. I punti metallici devono essere posizionati in alto a sinistra o in alto a destra del vassoio della carta.

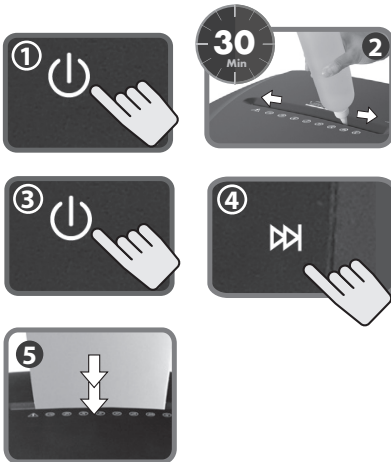
MODALITÀ AD ALIMENTAZIONE MANUALE

Il distruggidocumenti è bloccato e funziona solo in modalità "Reverse"  L'icona di sovraccarico è accesa in rosso



- 1 Premere il bottone "reverse" («) per 5".
- 2 Spegner il distruggidocumenti, quindi tirare la carta da un lato all'altro per rimuovere la carta inceppata (il più possibile).
- 3 Ridurre il numero di fogli alimentati (contare le pagine per assicurarsi di non superare il numero massimo di fogli).

In situazioni ostinate in cui la funzione inversa non aiuta, seguire i seguenti passaggi:



- 1 Spegner il distruggidocumenti.
- 2 Applicare olio per distruggidocumenti alla fessura di alimentazione. Lasciare in ammollo l'olio nella macchina per 30'.
- 3 Premere il pulsante "Power" su "Auto/On".
- 4 Premere il pulsante "Forward" (») e utilizzare carta spessa/per attivare manualmente la modalità di taglio ed eliminare l'inceppamento.
- 5 Ridurre il numero di fogli alimentati (contare le pagine per assicurarsi di non superare il numero massimo di fogli). Alimentare nuovamente la carta.

EN



Autofeed paper shredder 350XMCD

1. Product contents	22
2. Parts of the appliance	23
3. General information	24
Reading and storing the user manual	24
Explanation of symbols	24
4. Safety	25
Proper use	25
Safety notes	25
5. Before first use	27
6. Installation	28
7. Operation	28
Main power switch	28
Control panel	28
Features	29
Security block	29
Auto-feed shredding operation	30
Manual-feed shredding operation	31
8. Technical data	32
9. Maintenance	32
10. Storage	34
11. Declaration of conformity	34
12. Disposal	34
13. Troubleshooting	35

1. Product contents

1 x A4 Shredded paper shredder, 1 x manual



- ❶ Main Power On/Off Switch (at back of machine)
- ❷ Manual Feed Slot
- ❸ Shredder Lid
- ❹ Control Panel
- ❺ Top Lid Button (Open lid)
- ❻ Pullout Bin
- ❼ Casters

Reading and storing the user manual



This user manual accompanies this shredded paper shredder. It contains important information on start-up and handling. For improved readability, the paper shredder will be referred to only as the “shredder” below.

Before using the shredder, read the user manual carefully. This particularly applies for the safety notes. Failure to heed this user manual may result in severe injury or damage to the shredder.

When abroad, you must also observe country-specific guidelines and laws. Store the user manual for future use. Make sure to include this user manual when passing the shredder on to third parties.

Explanation of symbols

The following symbols and signal words are used in this user manual, on the shredder or on the packaging.



This signal symbol/word designates a hazard with moderate degree of risk which may lead to death or severe injury if not avoided.

NOTICE

This signal symbol/word warns against potential damages to property.



This symbol provides you with useful additional information regarding operation or handling.



Declaration of Conformity (see chapter “Declaration of Conformity”): Products marked with this symbol meet all applicable Community regulations for the European Economic Area.



The certified safety seal (GS mark) certifies that a product meets the requirements of the German Product Safety Act (ProdSG). The GS mark indicates that the safety and health of the user will not be jeopardised providing the product is used properly, but also in case of foreseeable misuse. This is a voluntary safety mark issued by TÜV Rheinland.



Read the user manual.



The shredder complies with protection class II: The shredder is equipped with dual protective insulation and therefore contains no touchable metallic parts, which could conduct voltage in the event of a fault.



Only use the shredder in indoor areas.

4. Safety

Proper use

The shredder is only designed for shredding paper and credit cards. It is only intended for private use and not suitable for commercial purposes. Only use the shredder as described in this user manual. Any other use is deemed improper and may result in damage to property or even personal injury.

The shredder is not a children's toy.

The manufacturer or vendor accepts no liability for damage caused by improper or incorrect use.

Safety notes



WARNING

1. Read instructions before use.
2. Avoid touching the feed slot with hands.
3. Product is not intended for use by children (product is not a toy).
4. Do not insert foreign objects into the feed slot. stop the engine.
5. Always unplug the power cord before cleaning, moving or emptying the trash.
6. Empty the waste bin frequently to avoid paper jams due to the return of waste in the blade block.
7. Do not let children use or play with the shredder.
8. Do not spray or keep any aerosol products in or around the shredder.

9. Keep loose clothing or jewelry away from the feed slot.
10. Avoid getting hair near the feed slot.
11. This equipment is not intended for use by children and Avoid touching the media feed opening with the hands, clothing or hair and Unplug this equipment when not in use for an extended period of time.

NOTICE**Do not shreds:**

adhesive labels



binder clips



unopened mail/envelopes



stapled papers



CDs/DVDs



stapled papers

>1/4"(6mm)
heavy duty staples

no staples in center



Bound documents



folded sheets

avoid placing staple
side here

Jumbo clips



binder clips

avoid placing staple
side here**WARNING****Risk of damage!**

Always turn the shredder off and unplug the power cord from the AC outlet when not in use, before cleaning, moving, or emptying the waste basket.

NOTICE**Risk of fire!**

Never use any petroleum based or flammable oils or lubricants in or around the machine as some oils can combust causing serious injury.

- Never dispose of flammable chemicals or materials that have come into contact with flammable chemicals (for example, nail polish, acetone and gasoline) in the shredder basket.

NOTICE

Never shred large paper clips, window or insulated envelopes, continuous forms, newsprint, bound pages (for example: notepads, checkbooks, maga- zines, etc...), transparencies, laminated documents, cardboard, any items with adhesives, hard materials or plastic (except Credit Cards).

A socket-outlet should be near the equipment and be easily accessible.

Never let the wastebasket become full. This will lead to shredded material being pulled back up into the shredder and cause jams.

Never place the shredder near water or any heat source.

Do not use the shredder if the power cord is damaged in any way.

Do not attempt to service this product yourself as doing so may expose you to sharp cutting blades and/or electricity and will void the manufacturer's warranty.

Never try to clean or clear the shredder blade.

Never shred beyond machine.

5. Before first use

Checking the shredder and product contents

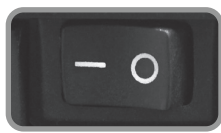
NOTICE

If you are not cautious when opening the packaging with a sharp knife or other pointy object, you may quickly damage the shredder.

Therefore, be very careful when opening.

1. Make sure basket door is shut and securely closed. The safety power cut off will not operate if door is open. Shredders with pull-out wastebaskets will also cut power upon bin removal. The supplied wastebasket activates a safety switch, which allows the shredder to be operable.
2. The socket-outlet should be near the equipment and easily accessed.
3. Connect the power cord to any standard 230-V AC outlet.

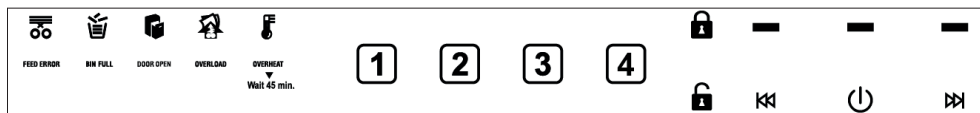
7. Operation



— ON ○ OFF

Main Power Switch (at back of machine)

The Main Power Switch must be “ON” to operate. In an emergency, stop the shredder immediately and turn switch to “OFF” mode. This completely disconnects all power to the machine.

Control panel**Auto-On** (blue)

This setting automatically starts the shredder by loading paper into the paper tray or inserting paper into the manual-feed slot. When the paper has passed through, the shredder automatically stops.

**Off**

This setting turns off all features of the shredder. For safety reasons, we recommend that you leave shredder in the OFF position when it is unattended or not in use.

**Reverse**

In the unlikely event of a paper jam, use the reverse setting to help clear the cutters of paper that did not pass through.

IMPORTANT: Never attempt to clear a jam using the reverse function until you have emptied the wastebasket.

Forward

The forward setting can also be used to help clear the cutters in the event of a paper jam. This allows you to manually activate the shredder into cutting mode.

Indicatori di stato LED

Overheat

Red LED light indicates the shredder has shredded continuously beyond the maximum running time, has overheated, and will automatically shut off. If this happens, switch the shredder to "Off" for 45" or longer before resuming normal operation.

Overload

Red LED light indicates when too much paper is inserted. Use the "Reverse" mode to back up and reduce number of sheets.

Door Open

Red LED light indicates the shredder basket or top lid is not closed properly. Shredders with pullout wastebaskets feature a safety power cut off upon bin removal. Make sure the pull-out wastebasket is properly set back into place and the blue "Power On" indicator is lit.

Bin Full

When basket is full, RED light will indicate it needs to be emptied. While lit, the shredder will not operate until the wastebasket is cleared.

Feed Error

RED light indicates paper in the paper tray cannot be grabbed by the feeders, Open lid to make sure papers are unfolded and positioned properly.



Security lock

For additional security the paper loading door can be locked during the shredding of confidential material.

Security lock:

1. Place documents in tray. Close paper loading door.
2. Press any 4 digits. **REMEMBER YOUR CODE!**

Shredder unlocks automatically when:

- 4 digit code is re-entered.
- Shredding is complete.
- Shredder is inactive for 30 minutes (but documents remain in tray).

Force unlock : After pressing main power ON switch again, press “Rev” and “Fwd” at the same time.

Features

Auto-Reverse Technology

When shredder detects over-capacity shredding, the motor will immediately stop and reject paper before actual shredding begins.

Energy Saving Auto Power-Sleep

This setting turns off all features of the shredder. For safety reasons, we recommend that you leave shredder in the OFF position whenever it is unattended or not in use.

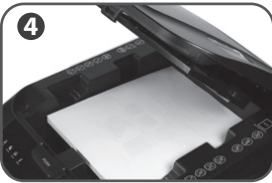
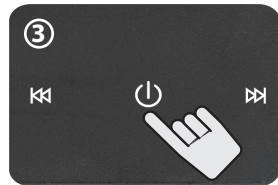
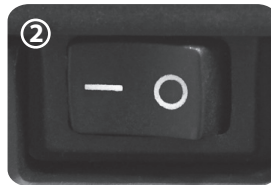
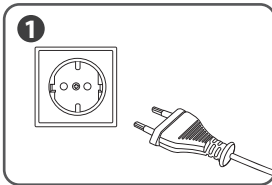
NOTICE

Always turn off and unplug the shredder when not in use. This shredder will shred staples and small paper clips. However, we recommend removing paper clips whenever possible to extend the lifespan of your shredder.

Only shred credit cards by feeding them vertically into the middle of the feed slot, releasing when shredding begins. Never feed more than one credit card at a time.

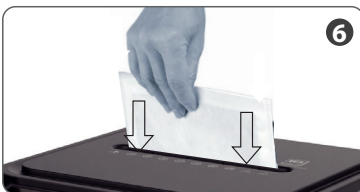
AUTO-FEED SHREDDING OPERATION:

- 1 Plug into ground standard power outlet (230-V).
- 2 Put main power switch in ON (–) position.
- 3 Turn power on.
- 4 Open lid and load paper. Paper should be flat and aligned with paper tray.
- 5 Close lid. The shredder automatically starts when you close the lid.



MANUAL-FEED SHREDDING OPERATION

- 1 Plug into ground standard power outlet (230-V).
- 2 Put main power switch in ON (–) position.
- 3 Turn power on.
- 6 Make sure you do not exceed sheet count per pass (10 sheets max). Insert paper as straight as possible into feed slot and release.ON (–) position. Turn power on.
- 7 Insert one CD/credit card at a time into the middle of the feed slot.



Overfeeding the shredder: Shredding beyond the specified sheet capacity can result in extensive damage to the shredder. Overfeeding will strain the machine and quickly wear and break the cutting blades and internal components.

Overheating with extended use: In the event that machine shreds continuously beyond the maximum running time and overheats, the unit will automatically shut off. If this happens, switch the shredder off for 45 minutes or longer before resuming normal operation.

8. Technical Data

	Auto feed tray	Manual feed slot
Sheet capacity:	350 sheets	10 sheets
Paper shred size:	4x12mm pieces	4,00mm x 12mm pieces
Paper tray size:	A4	N/A
Paper entry width:	220mm	220mm
Credit card capacity:	N/A	Only one per pass
Duty cycle:	60 min. on / 45 min. off	10 min. on / 45 min. off

9. Maintenance

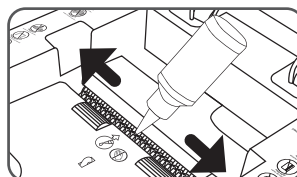
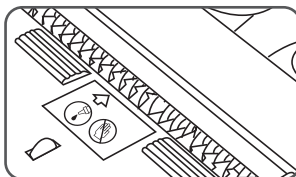


WARNING

Failure to properly maintain your shredder will void the warranty.

Oiling procedure with shredder oil (not included)

- 1 Open lid.
- 2 Carefully apply shredder oil across feed slot.
- 3 Close lid and turn on shredder in reverse mode for 3-5".



Oiling procedure with shredder sheet (not included)

- 1 Simply insert shredder sheet into the manual feed slot the same way you would a piece of paper.
- 2 Turn on shredder in reverse mode for 3-5".



NOTICE

Shredder oil and lubricant sheet are not included.



WARNING

Do not use canned air on shredder.



WARNING

Do not spray or keep any aerosol products in or around shredder.

Cleaning:

Never use anything flammable to clean the shredder. This may result in serious injury or damage to the product.

ALWAYS UNPLUG THE SHREDDER BEFORE CLEANING!

Only clean the shredder by carefully wiping the unit with a dry soft cloth or towel.

NOTICE

Do not clean or immerse shredder in water. Having the unit wet may result in damage or malfunction to the electrical components. If the shredder happens to get wet, be sure to completely dry the unit immediately with a cloth or towel.

NOTICE**Risk of damage!**

Improper storage of the shredder may result in damage to the shredder.

Never store the shredder next to a heat source.

Do not fold or kink the mains cord.

Only stow the shredder if it is dry.

Always store the shredder in a clean, dry area that it is protected from direct sunlight and is not accessible for children.

Use the original packaging for storage.

11. Declaration of conformity



It is possible to request the CE declaration of conformity at the address indicated on the guarantee slip.

12. Disposal

**Disposing of the packaging**

Dispose of the packaging separated into single type materials.
Dispose of cardboard and carton as waste paper and foils via the recyclable material collection service.

Disposing of old devices

(Applicable in the European Union and other European states with systems for the separate collection of reusable waste materials)

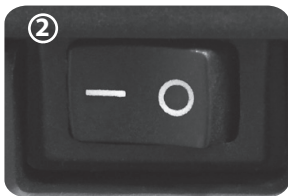
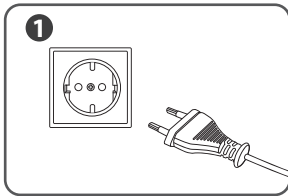
**Do not dispose of old appliances in household waste!**

If one day the shredder should no longer be usable, every consumer is obliged, by law, to dispose of the devices no longer used separately from household waste, for example at a municipal / neighborhood collection center. Thus it is sure that the discarded appliances are properly disposed of and to avoid negative repercussions on the environment. For this reason electrical appliances are marked with the above symbol.

If there is a problem with your shredder, check below for the symptoms and steps to resolve. If you continue to have problems, contact customer support at our Service Center.

DO NOT ATTEMPT TO REPAIR BY OPENING THE SHREDDER HEAD.
This will completely void the product warranty.

No-power to the shredder



- 1 Make sure power cord is plugged into a functioning 230-V standard household power outlet.
- 2 Check if the blue Power On icon is lit.
- 3 Check that the lid and waste bin are properly closed.

Shredder does not feed or shred paper



Overheat



Cool down

- 1 If Overheat light is lit in red, turn shredder off and let it cool down for 45 minutes. Turn shredder on, check Overheat light again, and restart shredding only when light is not lit. Check main power switch located at back of machine

Shredder does not feed or shred credit card or small piece of paper



Feed in the center

- 1 Position credit card or small piece of paper over the credit card section of the Feeder (center position).
- 2 Try again.

AUTO-FEED MODE

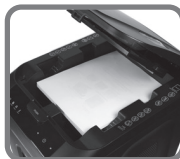
If Feed Error icon is lit



feed error

- 1 RED light indicates paper in paper tray cannot be grabbed into shredding slot. Open lid to make sure papers are unfolded and positioned properly.

Shredder is jammed or runs continuously



folded sheets



jumbo clips



20+
stapled papers



stapled papers



unopen mail / envelope



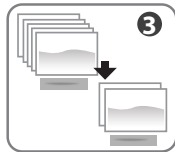
no staples in center

- 1 Open lid, remove the remaining stack of paper and carefully pull the jammed paper out of the cutters.
- 2 Remove folded papers, staples and clips.
- 3 Remove any materials with adhesive labels.
- 4 Make sure papers are positioned properly. Staples must be placed in either top left or top right of paper tray.

MANUAL FEED MODE

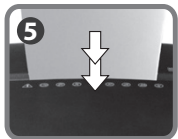
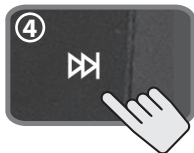
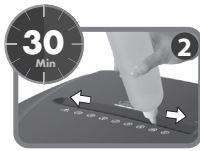
Shredder is jammed and runs in "Reverse" mode only

 Overload icon is lit in red



- 1 Press the reverse button («) for 5".
- 2 Turn off shredder then pull paper side to side to remove jammed paper (as much as possible).
- 3 Reduce the number of sheets being fed (count pages to be sure not to exceed the maximum sheet count).

With stubborn situations where the reverse function does not help, follow the steps below:



- 1 Turn off shredder.
- 2 Apply shredder oil to the feed slot (not included). Let oil soak into paper and machine for 30'.
- 3 Set the "Power" button to "Auto/On".
- 4 Press the forward button (») or use thick paper stock/ greeting card to manually activate the shredder to cutting mode to push the jam through.
- 5 Reduce the number of sheets being fed (count pages to be sure not to exceed the maximum sheet count). Refeed the paper.

FR



Auto-Déchiqueteuse Micro-Coupe 350XMCD

1. Contenu de livraison	40
2. Parties de l'appareil	41
3. Généralités	42
Lire le mode d'emploi et le conserver.....	42
Légende des symboles	42
4. Sécurité	43
Utilisation conforme à l'usage prévu Gebrauch.....	43
Consignes de sécurité.....	43
5. Avant la première utilisation	45
6. Installation	45
Vérification du broyeur et du contenu du produit	45
7. Utilisation	46
Panneau de commande	46
Caractéristiques	48
Security lock	48
Opération de déchetage par alimentation automatique.....	49
Opération de broyage à alimentation manuelle.....	49
8. Données techniques	50
9. Entretien	50
10. Nettoyage	52
11. Déclaration de conformité	52
12. Élimination	53
13. Dépannage	53

1. Contenu de livraison

- 1 x Déchiqueteuse Micro-Coupe à Alimentation Automatique**
- 1 x Mode d'emploi**



- ❶ Bouton du couvercle supérieur
- ❷ Corbeille amovible
- ❸ Roulettes
- ❹ Panneau de commandes
- ❺ Fenêtre d'observation du bac à papier
- ❻ Fente d'alimentation manuelle
- ❼ Commutateur On/Off (Marche/Arrêt) principal d'alimentation (au dos de l'appareil)

Lire le mode d'emploi et le conserver



Ce mode d'emploi fait partie de le destructeur de documents de documents et carte de crédit (appelé seulement «destructeur de documents» par la suite). Il contient des informations importantes pour la mise en service et l'utilisation.

Lisez le mode d'emploi attentivement, en particulier les consignes de sécurité, avant d'utiliser le destructeur de documents. Le non-respect de ce mode d'emploi peut provoquer de graves blessures ou endommager le destructeur de documents.

Conservez le mode d'emploi pour des utilisations futures. Si vous transmettez le destructeur de documents à des tiers, joignez obligatoirement ce mode d'emploi.

Légende des symboles

Les symboles et mots signalétiques suivants sont utilisés dans ce mode d'emploi, sur le destructeur de documents ou sur l'emballage.



AVERTISSEMENT!

Ce symbole / mot signalétique désigne un risque à un degré moyen qui, si on ne l'évite pas, peut avoir comme conséquence la mort ou une grave blessure.

AVIS!

Ce mot signalétique avertit de possibles dommages matériels.



Ce symbole vous offre des informations complémentaires utiles pour l'utilisation ou le maniement.



Déclaration de conformité (voir chapitre «Déclaration de conformité»): Les produits marqués par ce symbole répondent à toutes les consignes communautaires de l'Espace économique européen.



Le cachet Sécurité Vérifiée (sigle GS) atteste qu'un produit répond aux exigences de la loi allemande sur la sécurité (ProdSG). Le sigle GS indique que, lors d'une utilisation conforme à l'usage prévu et en cas de mauvaise application prévisible du produit, la santé et à la sécurité de l'utilisateur ne sont pas mises en danger. Il s'agit ici d'un symbole de sécurité volontaire établi par le TÜV Rheinland.



Lisez le mode d'emploi.



Le symbole indique que le type de construction du produit correspond à la CLASSE II (double isolation). Le raccord de sécurité à la masse électrique n'est pas nécessaire.



N'utilisez le destructeur de documents que dans des espaces d'intérieur.

4. Sécurité

Utilisation conforme à l'usage prévu

Le destructeur de documents est conçu exclusivement pour de déchiquetage de papiers et carte de crédit. Il est exclusivement destiné à l'usage privé et n'est pas adapté à une utilisation professionnelle.

N'utilisez le destructeur de documents que comme décrit dans ce mode d'emploi. Toute autre utilisation est considérée comme non conforme à l'usage prévu et peut provoquer des dommages matériels ou même corporels. Le destructeur de documents n'est pas un jouet pour enfants.

Le fabricant ou commerçant décline toute responsabilité pour des dommages survenus par une utilisation non conforme ou contraire à l'usage prévu.



ADVERTISSEMENT!

Consignes de sécurité

1. Lisez les instructions avant utilisation.
2. Évitez de toucher la fente d'alimentation avec vos mains.
3. Ce produit n'est pas un jouet et n'est pas conçu pour une utilisation par des enfants.
4. N'insérez aucun objet étranger dans la fente d'alimentation.
5. Ne pas conserver/vaporiser de produits aérosols dans la déchiqueteuse ou à proximité de celle-ci.
6. Veillez à maintenir les vêtements amples et les bijoux à distance de la fente d'alimentation.
7. Maintenez vos cheveux à l'écart de la fente d'alimentation.
8. Ne pas vaporiser ou conserver de produits en aérosol dans ou autour du broyeur.

9. Éloignez les vêtements amples ou les bijoux de la fente d'alimentation.
10. Évitez d'approcher les cheveux de la fente
11. Cet équipement n'est pas destiné à être utilisé par des enfants et évitez de toucher l'ouverture d'alimentation du support avec les mains, les vêtements ou les cheveux et débranchez cet équipement lorsqu'il n'est pas utilisé pendant une période prolongée.

AVIS!**Ne pas déchiqueter:**

Étiquettes autocollantes



Trombones de classeurs



Courrier/enveloppes non ouvert(es)



Feuilles de papier agrafées



CDs/DVDs



Feuilles de papier agrafées



Papier épais > 6 mm (1/4 po)



Pas d'agrafes au centre



Documents reliés



Feuilles pliées



avoid placing staple here



Trombones Jumbo



Feuilles/magazines laminé(e)s



Évitez de placer le côté comportant des agrafes ici

**ADVERTISSEMENT!****N'ouvrez pas le couvercle une fois que le cycle de broyage a commencé.**

Éteignez toujours la déchiqueteuse et débranchez le cordon d'alimentation de la prise secteur lorsqu'elle n'est pas utilisée, avant de nettoyer, déplacer ou vider la corbeille.

AVIS!**Risque d'étouffement!**

Conservez tous les matériaux d'emballage hors de la portée des enfants : ces matériaux constituent une source de danger potentiel. Ne jetez jamais de produits chimiques inflammables ou

de matériaux qui sont entrés en contact avec des produits chimiques inflammables (par exemple, vernis à ongles, acétone et essence) dans le panier de la déchiqueteuse.

AVIS! **Ne déchiquetez jamais les gros trombones, les enveloppes à fenêtre ou isolées, les formulaires en continu, papier journal, pages reliées (par exemple : blocs-notes, chéquiers, revues, etc...), transparents, documents plastifiés, carton, tout article adhésif, matériaux durs ou plastique (sauf Cartes de Crédit).**

Une prise de courant doit se trouver à proximité de l'équipement et être facilement accessible.

Ne laissez jamais la poubelle se remplir. Cela entraînera le retour du matériau déchiqueté dans la déchiqueteuse et provoquera des bourrages.

Ne placez jamais le broyeur à proximité d'eau ou de toute source de chaleur.

N'utilisez pas la déchiqueteuse si le cordon d'alimentation est endommagé de quelque façon que ce soit.

N'essayez pas de réparer ce produit vous-même car cela pourrait vous exposer à des lames tranchantes et/ou à l'électricité et annulerait la garantie du fabricant.

Never try to clean or clear the shredder blade.

Never shred beyon machine.

5. Avant la première utilisation

Vérification du broyeur et du contenu du produit

NOTICE

Si vous n'êtes pas prudent lorsque vous ouvrez l'emballage avec un couteau tranchant ou un autre objet pointu, vous pouvez rapidement endommager le broyeur.

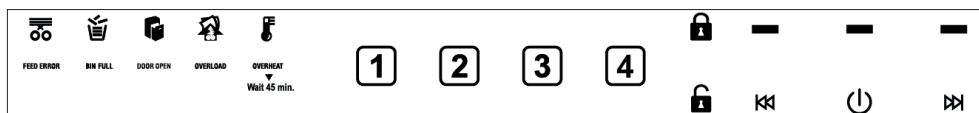
1. Assurez-vous que la porte du panier est fermée et bien fermée. La coupure de courant de sécurité ne fonctionnera pas si la porte est ouverte. Les déchiqueteuses avec poubelles coulissantes couperont également le courant lors du retrait du bac. La corbeille à papier fournie active un interrupteur de sécurité, qui permet au broyeur de fonctionner.
2. La prise de courant doit être proche de l'équipement et facilement accessible.
3. Branchez le cordon d'alimentation à n'importe quelle prise 230V AC standard.


7. Utilisation




— ON ○ OFF

Interrupteur principal (à l'arrière de la machine)
L'interrupteur d'alimentation principal doit être sur « ON » pour fonctionner. En cas d'urgence, arrêtez immédiatement le broyeur et mettez l'interrupteur en mode « OFF ». Cela coupe complètement l'alimentation de la machine.

Panneau de commande

 **Auto-On** (blue) - Ce paramètre démarre automatiquement la déchiqueteuse en chargeant du papier dans le bac à papier ou en insérant du papier dans la fente d'alimentation manuelle. Lorsque le papier est passé, le destructeur s'arrête automatiquement.

 **Off** - Ce paramètre désactive toutes les fonctionnalités de la déchiqueteuse. Pour des raisons de sécurité, nous vous recommandons de laisser le broyeur en position OFF lorsqu'il est sans surveillance ou non utilisé.

Reverse

Dans le cas peu probable d'un bourrage papier, utilisez le réglage inversé pour aider à dégager les couteaux du papier qui n'est pas passé à travers. **IMPORTANT : N'essayez jamais de dégager un bourrage à l'aide de la fonction d'inversion avant d'avoir vidé la corbeille.**

Forward

Le réglage vers l'avant peut également être utilisé pour aider à dégager les couteaux en cas de bourrage papier. Cela vous permet d'activer manuellement le broyeur en mode de coupe.

Overheat

- Le voyant LED rouge indique que le broyeur a broyé en continu au-delà de la durée de fonctionnement maximale, a surchauffé et s'éteindra automatiquement. Si cela se produit, éteignez le destructeur pendant 45 minutes ou plus avant de reprendre le fonctionnement normal.

Overload

Le voyant LED rouge indique quand trop de papier est inséré. Utilisez le mode "Reverse" pour sauvegarder et réduire le nombre de feuilles.

Door Open

Le voyant LED rouge indique que le panier du broyeur ou le couvercle supérieur n'est pas correctement fermé. Les broyeurs avec corbeilles extractibles disposent d'une coupure de courant de sécurité lors du retrait du bac. Assurez-vous que la corbeille coulissante est correctement remise en place et que le voyant bleu « Power On » est allumé.

Bin Full

Lorsque le panier est plein, le voyant ROUGE indiquera qu'il doit être vidé. Lorsqu'il est allumé, le broyeur ne fonctionnera pas tant que la corbeille n'aura pas été nettoyée.

Feed Error

Le voyant ROUGE indique que le papier dans le bac à papier ne peut pas être saisi par les chargeurs, Ouvrez le couvercle pour vous assurer que les papiers sont dépliés et positionnés correctement.

1

2

3

4



Security lock

Pour plus de sécurité, la porte de chargement du papier peut être verrouillée pendant le déchiquetage de documents confidentiels.

Per bloccare il distruggidocumenti:

1. Placez les documents dans le bac. Fermez la porte de chargement du papier.

2. Appuyez sur 4 chiffres. **N'OUBLIEZ PAS VOTRE CODE !**

Shredder se déverrouille automatiquement lorsque :

- Le code à 4 chiffres est ressaisi.
- Le déchiquetage est terminé.
- Le destructeur est inactif pendant 30 minutes (mais les documents restent dans le bac).

Forcer le déverrouillage: après avoir appuyé à nouveau sur l'interrupteur d'alimentation principal, appuyez sur "Rev" et "Fwd" en même temps.

Caractéristiques:

Auto-Reverse Technology

- Lorsque la déchiqueteuse détecte une surcapacité de déchiquetage, le moteur s'arrête immédiatement et rejette le papier avant que le déchiquetage ne commence.

Energy Saving Auto Power-Sleep

- Ce paramètre désactive toutes les fonctionnalités de la déchiqueteuse. Pour des raisons de sécurité, nous vous recommandons de laisser le broyeur en position OFF lorsqu'il n'est pas surveillé ou utilisé.

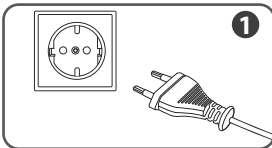
NOTICE

Éteignez et débranchez toujours la déchiqueteuse lorsqu'elle n'est pas utilisée. Cette déchiqueteuse déchiquetera les agrafes et

les petits trombones. Cependant, nous vous recommandons de retirer les trombones dans la mesure du possible pour prolonger la durée de vie de votre déchiqueteuse. Détruisez uniquement les cartes de crédit en les introduisant verticalement au milieu de la fente d'alimentation, en les libérant lorsque le déchiquetage commence. N'alimentez jamais plus d'une carte de crédit à la fois.

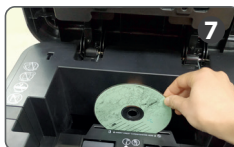
MISE SOUS TENSION DE LA DÉCHIQUETEUSE

- ❶ Branchez dans une prise de courant standard au sol (230-V).
- ❷ Mettez l'interrupteur principal en position ON (-).
- ❸ Mettre sous tension.
- ❹ Ouvrir le couvercle et charger du papier. Le papier doit être plat et aligné avec le bac à papier.
- ❺ Fermer le couvercle. The shredder automatically starts when you close the lid.



OPÉRATION DE BROYAGE À ALIMENTATION MANUELLE:

- ❶ Branchez dans une prise de courant standard au sol (230-V).
- ❷ Mettez l'interrupteur principal en position ON (-).
- ❸ Mettre sous tension.
- ❹ Assurez-vous de ne pas dépasser le nombre de feuilles par passage (10 feuilles max). Insérez le papier aussi droit que possible dans la fente d'alimentation et relâchez la position ON (-).
- ❺ Insérez une carte de crédit à la fois au milieu de la fente d'alimentation.



- Suralimentation du destructeur : Le déchiquetage au-delà de la capacité de feuille spécifiée peut entraîner des dommages importants au destructeur. La suralimentation mettra la machine à rude épreuve et usera et cassera rapidement les lames de coupe et les composants internes.

- Surchauffe en cas d'utilisation prolongée : dans le cas où la machine déchiquette continuellement au-delà de la durée de fonctionnement maximale et surchauffe, l'unité s'éteindra automatiquement. Si cela se produit, éteignez le destructeur pendant 45 minutes ou plus avant de reprendre le fonctionnement normal.

8. Données techniques

	Auto alimentation	Alimentation manuelle
Capacité (feuilles):	350 feuilles	10 feuilles
Taille des lambeaux:	4x12mm pieces	4,00mm x 12mm pieces
Dimensions du bac à papier:	A4	N/A
Largeur de l'entrée:	220mm	220mm
Capacité (cartes de crédit):	N/A	Un seul par pass
Cycle de service:	60 min. on / 45 min. off	10 min. on / 45 min. off

9. Entretien

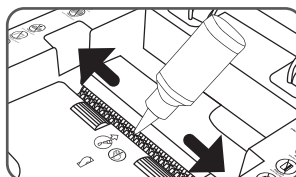
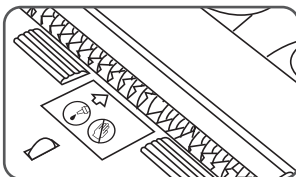


AVERTISSEMENT!

Le fait de ne pas entretenir correctement votre broyeur annulera la garantie.

Procédure de huilage avec de l'huile de broyage (non fournie)

- ❶ Ouvrez le couvercle.
- ❷ Appliquez l'huile de broyage sur la fente d'alimentation.
- ❸ Fermez le couvercle et allumez la déchiqueteuse en mode inverse pendant 3" à 5"



A entretenir avec la feuille de déchetage (non fournie)

- ① Insérez simplement la feuille de déchetage dans la fente d'alimentation manuelle de la même manière comme vous le feriez avec un morceau de papier.
- ② Allumez la déchetageuse en mode inverse pendant 3" à 5".



AVIS!

L'huile et la feuille de lubrifiant ne sont pas incluses.



ADVERTISSEMENT!

Ne pas utiliser d'air comprimé sur la déchetageuse.



ADVERTISSEMENT!

Ne vaporisez pas et ne conservez pas de produits en aérosol dans ou autour de la déchetageuse.

Nettoyage:

N'utilisez jamais d'objets inflammables pour nettoyer le broyeur. Cela peut entraîner des blessures graves ou endommager le produit.

TOUJOURS DÉBRANCHER LE BROYEUR AVANT LE NETTOYAGE!

Ne nettoyez le broyeur qu'en essuyant soigneusement l'appareil avec un chiffon doux et sec ou une serviette.

AVIS!

Ne nettoyez pas et ne plongez pas la déchetageuse dans l'eau. Le fait de mouiller l'appareil peut entraîner des dommages ou un dysfonctionnement des composants électriques. Si la déchetageuse est mouillée, assurez-vous de sécher complètement l'appareil immédiatement avec un chiffon ou une serviette.

AVIS!**Risque de dommages !**

Un stockage inapproprié de la déchiqueteuse peut endommager la déchiqueteuse.

Ne rangez jamais le broyeur à côté d'une source de chaleur.

Ne pliez pas et ne tordez pas le cordon d'alimentation.

Ne rangez le broyeur que s'il est sec.

Rangez toujours le broyeur dans un endroit propre et sec, à l'abri des rayons directs du soleil et inaccessible aux enfants.

Utilisez l'emballage d'origine pour le stockage.

11. Déclaration de conformité



La déclaration de conformité UE peut être réclamée à l'adresse indiquée sur la carte de garantie.

12. Élimination

**Élimination de l'emballage**

Éliminez l'emballage selon les sortes. Mettez le carton dans la collecte de vieux papier, les films dans la collecte de recyclage.

Élimination de l'appareil usagé

(Applicable dans l'Union Européenne et autres états avec des systèmes de collecte séparée selon les matières à recycler)

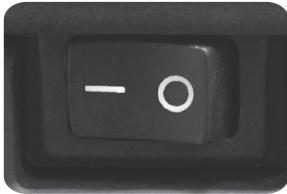
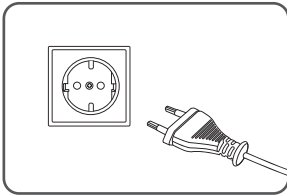
**Les vieux appareils ne vont pas dans les déchets ménagers!**

Si un jour, le destructeur de documents ne doit plus être utilisé, chaque consommateur est **légalement tenu de remettre les appareils, séparés des déchets ménagers** par ex. à un centre de collecte de sa commune/son quartier. Ceci garantit un recyclage dans les règles des appareils usagés et évite les effets négatifs sur l'environnement. Pour cette raison, les appareils électriques sont identifiés avec le symbole représenté en haut.

S'il y a un problème avec votre déchiqueteuse, vérifiez ci-dessous les symptômes et les étapes à résoudre. Si vous continuez à rencontrer des problèmes, contactez le service client de notre centre de service.

N'ESSAYEZ PAS DE RÉPARER EN OUVRANT LA TÊTE DU BROYEUR.
Cela annulera complètement la garantie du produit.

Absence d'alimentation de la déchiqueteuse

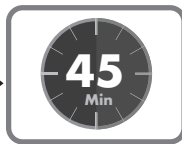


- ❶ Assurez-vous que le cordon d'alimentation est branché dans une prise de courant domestique standard de 230 V qui fonctionne.
- ❷ Vérifiez si l'icône de mise sous tension bleue est allumée.
- ❸ Vérifiez que le couvercle et la poubelle sont correctement fermés.

La déchiqueteuse ne s'alimente pas et ne déchiquette



Surchauffe



Refroidissement

- ❶ Si le voyant de surchauffe est allumé en rouge, tournez broyer et laisser refroidir pendant 45 minutes. Allumez le broyeur, vérifiez à nouveau le voyant de surchauffe, et redémarrer le déchiquetage uniquement lorsque la lumière est pas allumé. Vérifier l'interrupteur principal situé à l'arrière de la machine

La déchiqueteuse ne s'alimente pas et ne déchiquette pas de cartes de crédit ou de petits morceaux de papier



Fente d'alimentation

- 1 Placez une carte de crédit ou un petit morceau de papier sur la partie carte de crédit du dispositif d'alimentation (position centrale).
- 2 Réessayez.

MODE D'ALIMENTATION AUTOMATIQUE

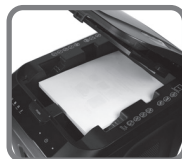
Si l'icône « Problème d'alimentation » est allumée



Problème d'alimentation

- 1 Le voyant LED rouge indique que le papier dans le bac à papier ne peut pas être saisi dans la fente de déchiquetage. Ouvrez le couvercle afin de vous assurer que les papiers sont dépliés et correctement positionnés.

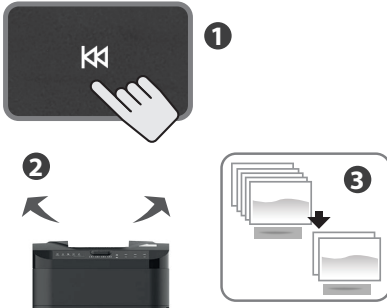
La déchiqueteuse est bourrée



- 1 Ouvrez le couvercle, retirez la pile de papier restante, puis retirez délicatement le papier coincé des lames.
- 2 Retirez les papiers pliés, les agrafes et les trombones.
- 3 Retirez tous les matériaux comportant des étiquettes autocollantes.
- 4 Assurez-vous que les papiers sont correctement positionnés. Les agrafes doivent être placées dans le coin supérieur gauche ou supérieur droit du bac à papier.

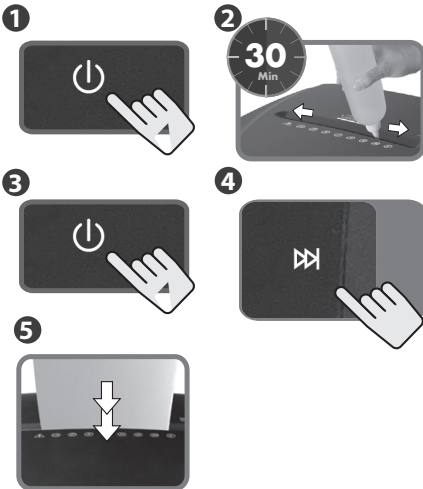
MODÈLE D'ALIMENTATION MANUELLE

La déchiqueteuse est bourrée et fonctionne en mode « Retour » uniquement/l'icône « Surcharge »  est allumée en rouge.



- 1 Appuyez sur la touche Retour («) pendant 5 secondes.
- 2 Mettez la déchiqueteuse hors tension, puis tirez le papier d'un côté à l'autre pour retirer le papier coincé (autant que possible).
- 3 Reduce the number of sheets being fed (count pages to be sure not to exceed the maximum sheet count).

Dans les situations difficiles où la fonction Retour ne vous aide pas, suivez les étapes ci-dessous :



- 1 Mettez la déchiqueteuse hors tension.
- 2 Appliquez de l'huile spéciale pour déchiqueteuse dans la fente d'alimentation (huile spéciale pour déchiqueteuse non incluse). Laissez l'huile pénétrer dans le papier et la machine pendant 30 minutes.
- 3 Positionnez le bouton « Alimentation » sur « Mise sous tension automatique »
- 4 Appuyez sur la touche Avance (« ») ou utilisez du papier épais/une carte de vœux pour activer manuellement la déchiqueteuse en mode de découpe afin de faire passer le bourrage.
- 5 Réduisez le nombre de feuilles chargées (comptez les pages afin de ne pas dépasser le nombre maximum de feuilles). Réinsérez le papier.

DE



Aktenvernichter für Papier
Automatische Zufuhr 152XM

1. Inhaltsverzeichnis	58
2. Teile des Gerätes	59
3. Allgemeines	60
Bedienungsanleitung lesen und aufbewahren	60
Zeichenerklärung	60
4. Sicherheit	61
Bestimmungsgemäßer Gebrauch	61
Sicherheitshinweise	61
5. Installation	63
Aktenvernichter und Lieferumfang prüfen	63
6. Bedienung	64
Schalttafel	64
Merkmale	66
Security lock	66
Auto-Feed Schredderbetrieb	67
Manual-Feed Schredderbetrieb:	67
7. Technische Eigenschaften	68
8. Instandhaltung	68
9. Aufbewahrung	70
10. Konformitätserklärung	70
11. Entsorgung	71

1. Lieferumfang

1x Aktenvernichter Automatische Zufuhr, 1x Bedienungsanleitung



- ❶ Hauptschalter Ein/Aus (an der Rückseite der Maschine)
- ❷ Manueller Zufuhrschlitz
- ❸ Shredder-Deckel
- ❹ Schalttafel
- ❺ Oberer Deckelknopf (Deckel öffnen)
- ❻ Ausziehbarer Behälter
- ❼ Rollen

Bedienungsanleitung lesen und aufbewahren



Diese Bedienungsanleitung gehört zu diesem den Aktenvernichter (im Folgenden nur „Aktenvernichter“ genannt). Sie enthält wichtige Informationen zur Inbetriebnahme und Handhabung.

Lesen Sie die Bedienungsanleitung, insbesondere die Sicherheitshinweise, sorgfältig durch, bevor Sie den Aktenvernichter einsetzen. Die Nichtbeachtung dieser Bedienungsanleitung kann zu schweren Verletzungen oder zu Schäden am Laminiergerät führen.

Bewahren Sie die Bedienungsanleitung für die weitere Nutzung auf. Wenn Sie den Aktenvernichter an Dritte weitergeben, geben Sie unbedingt diese Bedienungsanleitung mit.

Zeichenerklärung

Die folgenden Symbole und Signalworte werden in dieser Bedienungsanleitung, auf dem Laminiergerät oder auf der Verpackung verwendet.



Dieses Signalsymbol / -wort bezeichnet eine Gefährdung mit einem mittleren Risikograd, die, wenn sie nicht vermieden wird, den Tod oder eine schwere Verletzung zur Folge haben kann.

HINWEIS!

Dieses Signalwort warnt vor möglichen Sachschäden.



Dieses Symbol gibt Ihnen nützliche Zusatzinformationen zum Zusammenbau oder zum Betrieb.



Konformitätserklärung (siehe Kapitel „Konformitätserklärung“): Mit diesem Symbol gekennzeichnete Produkte erfüllen alle anzuwendenden Gemeinschaftsvorschriften des Europäischen Wirtschaftsraums.



Das Siegel „Geprüfte Sicherheit“ (GS-Zeichen) bescheinigt, dass ein Produkt den Anforderungen des deutschen Produktsicherheitsgesetzes (ProdSG) entspricht. Das GS-Zeichen zeigt an, dass bei bestimmungsgemäßer Verwendung und bei vorhersehbarer Fehlanwendung des gekennzeichneten Produkts die Sicherheit und Gesundheit des Nutzers nicht gefährdet sind. Es handelt sich hierbei um ein freiwilliges Sicherheitszeichen, das der TÜV Rheinland ausgestellt hat.



Lesen Sie die Bedienungsanleitung.



Das Symbol gibt an, dass die Bauart des Produkts der Schutzklasse II entspricht (doppelte Isolierung). Ein Sicherheitsanschluss an die elektrische Erdung (Masse) ist nicht erforderlich.



Verwenden Sie den Aktenvernichter nur in Innenräumen.

4. Sicherheit

Bestimmungsgemäßer Gebrauch

Den Aktenvernichter ist ausschließlich zum Aktenvernichten konzipiert. Es ist ausschließlich für den Privatgebrauch bestimmt und nicht für den gewerblichen Bereich geeignet.

Verwenden Sie den Aktenvernichter nur wie in dieser Bedienungsanleitung beschrieben. Jede andere Verwendung gilt als nicht bestimmungsgemäß und kann zu Sachschäden oder sogar zu Personenschäden führen. Den Aktenvernichter ist kein Kinderspielzeug.

Der Hersteller oder Händler übernimmt keine Haftung für Schäden, die durch nicht bestimmungsgemäßen oder falschen Gebrauch entstanden sind.

Sicherheitshinweise



1. Um Unfälle zu vermeiden, wird empfohlen, Kleidung, Krawatten, Schmuck, Haare und andere kleine Gegenstände von der Papierzufuhröffnung fernzuhalten.
2. Wenn der Brecher nicht verwendet wird, wird empfohlen, den Deckel zu schließen.
3. Obwohl das 512XN in der Lage ist, Heftklammern und Heftklammern zu zerstören, ist es ratsam, sie vor dem Einlegen in den Aktenvernichter von den Blättern zu entfernen.
4. Um schwere Unfälle zu vermeiden, legen Sie Hände und Finger nicht zu nah an den Papiereinzug.
5. Wenn Sie die Vorschubrichtung manuell ändern, warten Sie lange genug, um den Motor anzuhalten.

6. Ziehen Sie immer den Netzstecker, bevor Sie den Müll reinigen, bewegen oder leeren.
7. Leeren Sie den Papierkorb häufig, um Papierstaus aufgrund von Rückständen im Klingensblock zu vermeiden.
8. Erlauben Sie Kindern nicht, mit dem Aktenvernichter zu spielen oder zu spielen. Garantiekarte angegebene Serviceadresse. Bei eigenständig durchgeführten Reparaturen, Umbauten, unsachgemäßem Anschluss oder falscher Bedienung sind Haftungs- und Garantieansprüche ausgeschlossen.

NOTICE**Nicht zerfetzen:**

Klebeetiketten



Büroklammern

ungeöffnet
Post/Umschläge

geheftete Papiere



CDs/DVDs



geheftete Papiere

>1/4" (6mm)
schwere
Heftklammernkeine Heftklammern
in der MitteGebundene
Dokumente

gefaltete Blätter

Vermeiden Sie
das Platzieren der
Heftklammerseite hier

Jumbo clips



Büroklammern

Vermeiden Sie
das Platzieren der
Heftklammerseite hier**WARNING****Vor dem ersten Gebrauch**

- Schalten Sie den Aktenvernichter immer aus und ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose, wenn er nicht verwendet wird, bevor Sie den Papierkorb reinigen, bewegen oder leeren.

NOTICE**Brandgefahr!**

- Verwenden Sie niemals Öle oder Schmiermittel auf Erdölbasis oder entflammbare Öle oder Schmiermittel in oder um die Maschine, da einige Öle verbrennen und schwere Verletzungen verursachen können.

- Entsorgen Sie niemals brennbare Chemikalien oder Materialien, die mit brennbaren Chemikalien in Kontakt gekommen sind (zB Nagellack, Aceton und Benzin) in den Aktenvernichterkorb.

NOTICE

Vernichten Sie niemals große Büroklammern, Fenster- oder Isolierumschläge, Endlosformulare, Zeitungsdruckpapier, gebundene Seiten (z (außer Kreditkarten)).

- Eine Steckdose sollte sich in der Nähe des Geräts befinden und leicht zugänglich sein.
- Lassen Sie den Papierkorb niemals voll werden. Dies führt dazu, dass zerkleinertes Material in den Schredder zurückgezogen wird und es zu Staus kommt.
- Stellen Sie den Aktenvernichter niemals in die Nähe von Wasser oder einer Wärmequelle.
- Verwenden Sie den Aktenvernichter nicht, wenn das Netzkabel in irgendeiner Weise beschädigt ist.
- Versuchen Sie nicht, dieses Produkt selbst zu warten, da Sie dadurch scharfen Schneidklingen und/oder Strom ausgesetzt werden und die Herstellergarantie erlischt.

5. Installation

Aktenvernichter und Produktinhalt prüfen

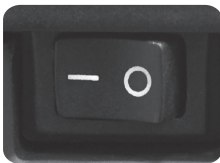
NOTICE

Wenn Sie die Verpackung nicht vorsichtig mit einem scharfen Messer oder einem anderen spitzen Gegenstand öffnen, können Sie den Aktenvernichter schnell beschädigen.

- Seien Sie daher beim Öffnen sehr vorsichtig.

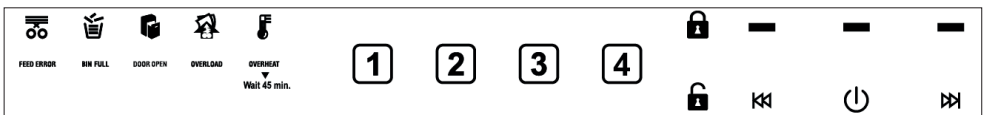
1. Stellen Sie sicher, dass die Korbtür geschlossen und sicher geschlossen ist. Die Sicherheitsstromabschaltung funktioniert nicht, wenn die Tür geöffnet ist. Aktenvernichter mit herausziehbaren Papierkörben unterbrechen auch den Strom beim Entfernen des Behälters. Der mitgelieferte Papierkorb aktiviert einen Sicherheitsschalter, der den Aktenvernichter betriebsbereit macht.
2. Die Steckdose sollte sich in der Nähe des Geräts befinden und leicht zugänglich sein.

6. Bedienung



Hauptnetzschalter (an der Rückseite der Maschine)
 - Der Hauptnetzschalter muss zum Betrieb auf „ON“ stehen. Im Notfall den Aktenvernichter sofort stoppen und den Schalter auf „OFF“ stellen. Dadurch wird die gesamte Stromversorgung der Maschine vollständig unterbrochen.

Schalttafel



 **Auto-On** (blaue)

- Diese Einstellung startet den Aktenvernichter automatisch durch Einlegen von Papier in das Papierfach oder Einlegen von Papier in den manuellen Einzugschacht. Wenn das Papier durchgelaufen ist, stoppt der Aktenvernichter automatisch.

Off

- Diese Einstellung schaltet alle Funktionen des Aktenvernichters aus. Aus Sicherheitsgründen empfehlen wir, den Aktenvernichter in der OFF-Position zu lassen, wenn er unbeaufsichtigt oder nicht benutzt wird.

**Reverse**

-Verwenden Sie im unwahrscheinlichen Fall eines Papierstaus die umgekehrte Einstellung, um die Schneidevorrichtung von nicht durchgelaufenem Papier zu befreien. **WICHTIG:** Versuchen Sie niemals, einen Papierstau mit der Umkehrfunktion zu beseitigen, bevor Sie den Papierkorb geleert haben.

**Forward**

- Die Vorwärtseinstellung kann auch verwendet werden, um im Falle eines Papierstaus die Messer zu entfernen. Dadurch können Sie den Aktenvernichter manuell in den Schneidemodus schalten.

**Overheat**

- Rotes LED-Licht zeigt an, dass der Aktenvernichter kontinuierlich über die maximale Laufzeit hinaus geschreddert hat, überhitzt ist und sich automatisch abschaltet. Schalten Sie in diesem Fall den Aktenvernichter 45 Minuten oder länger aus, bevor Sie den normalen Betrieb wieder aufnehmen.

**Overload**

- Rotes LED-Licht zeigt an, wenn zu viel Papier eingelegt ist. Verwenden Sie den Modus „Rückwärts“, um zu sichern und die Anzahl der Blätter zu reduzieren.

**Door Open**

- Rotes LED-Licht zeigt an, dass der Aktenvernichterkorb oder der obere Deckel nicht richtig geschlossen ist. Aktenvernichter mit ausziehbaren Papierkörben verfügen über eine Sicherheitsstromabschaltung bei Entnahme des Behälters. Stellen Sie sicher, dass der herausziehbare Papierkorb wieder richtig eingesetzt ist und die blaue „Power On“-Anzeige leuchtet.

**Bin Full**

-Wenn der Korb voll ist, zeigt das ROTE Licht an, dass er geleert werden muss. Solange er leuchtet, funktioniert der Aktenvernichter nicht, bis der Papierkorb geleert ist.

**Feed Error**

- Das ROTE Licht zeigt an, dass das Papier im Papierfach nicht von den Zufuhren erfasst werden kann. Öffnen Sie den Deckel, um sicherzustellen, dass das Papier entfaltet und richtig positioniert ist.

1

2

3

4

**Sicherheitsschloss:**

1. Legen Sie die Dokumente in das Fach. Schließen Sie die Papierladeklappe.

2. Drücken Sie 4 beliebige Ziffern. **BEMERKEN SIE IHREN CODE!**

Der Aktenvernichter wird automatisch entsperrt, wenn:

- 4-stelliger Code wird neu eingegeben.
- Das Schreddern ist abgeschlossen.
- Aktenvernichter ist 30 Minuten lang inaktiv (Dokumente verbleiben jedoch im Fach).

Entriegeln erzwingen: Nachdem Sie den Hauptschalter erneut gedrückt haben, drücken Sie gleichzeitig „Rev“ und „Fwd“.

Merkmale:**Auto-Reverse Technologie**

- Wenn der Aktenvernichter eine Überkapazität des Aktenvernichters erkennt, stoppt der Motor sofort und weist das Papier aus, bevor der eigentliche Aktenvernichter beginnt.

Energy Saving Auto Power-Sleep

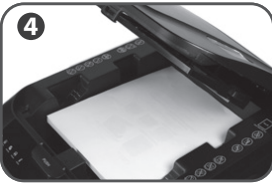
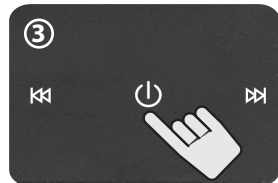
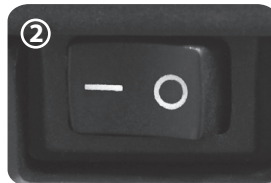
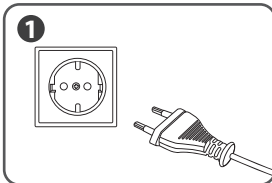
- Diese Einstellung schaltet alle Funktionen des Aktenvernichters aus. Aus Sicherheitsgründen empfehlen wir, den Aktenvernichter in der OFF-Position zu lassen, wenn er unbeaufsichtigt oder nicht benutzt wird.

NOTICE

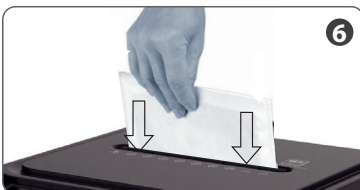
- Schalten Sie den Aktenvernichter immer aus und ziehen Sie den Netzstecker, wenn er nicht verwendet wird.
- Dieser Aktenvernichter zerkleinert Heftklammern und kleine Büroklammern. Wir empfehlen jedoch, nach Möglichkeit Büroklammern zu entfernen, um die Lebensdauer Ihres Aktenvernichters zu verlängern.

AUTO-FEED-SCHREDDER-BETRIEB:

- 1 In geerdete Standard-Steckdose (230 V) einstecken.
- 2 Bringen Sie den Hauptnetzschalter in die Position ON (-).
- 3 Schalten Sie den Strom ein.
- 4 Deckel öffnen und Papier einlegen. Das Papier sollte flach und mit dem Papierfach ausgerichtet sein.
- 5 Deckel schließen. Der Aktenvernichter startet automatisch, wenn Sie den Deckel schließen.

**MANUAL-FEED-SCHREDDER-BETRIEB:**

- 1 In geerdete Standard-Steckdose (230 V) einstecken.
- 2 Bringen Sie den Hauptnetzschalter in die Position ON (-).
- 3 Schalten Sie den Strom ein.
- 6 Stellen Sie sicher, dass Sie die Blattzahl pro Durchgang nicht überschreiten (maximal 10 Blatt). Führen Sie das Papier so gerade wie möglich in den Einzugsschlitz ein und lassen Sie es los. Position ON (-). Schalten Sie den Strom ein.
- 7 Führen Sie jeweils eine CD/Kreditkarte in die Mitte des Einzugsschlitzes ein.



- Überdosierung des Aktenvernichters: Das Vernichten über die angegebene Blattkapazität kann zu erheblichen Schäden am Aktenvernichter führen. Ein Übervorschub belastet die Maschine und verschleißt und bricht schnell die Schneidmesser und internen Komponenten.
- Überhitzung bei längerem Gebrauch: Sollte die Maschine über die maximale Laufzeit hinaus kontinuierlich zerkleinern und überhitzen, schaltet sich das Gerät automatisch ab. Schalten Sie in diesem Fall den Aktenvernichter 45 Minuten oder länger aus, bevor Sie den normalen Betrieb wieder aufnehmen.

7. Technische Eigenschaften

Art des Aktenvernichters:	Aktenvernichter
Fragmentgröße:	4,3x33,34mm
Zerstörungskapazität:	12Blatt (80gr Papier)
Topping:	220mm
Gewicht:	6,7kg
Abmessungen:	350x255x495mm
Eingang:	230V Wechselstrom/50Hz

8. Instandhaltung

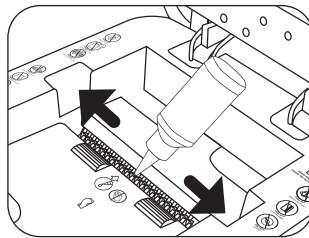
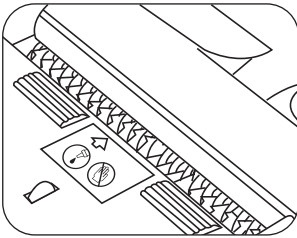
 **WARNING** Wenn Ihr Aktenvernichter nicht ordnungsgemäß gewartet wird, erlischt die Garantie.

Zur Pflege mit Schredderöl (nicht im Lieferumfang enthalten):

Ölen Sie die Häckslermesser jeden Monat mit basischem Pflanzenöl, Speiseöl oder Häcksleröl.

Befolgen Sie das nachstehende Ölverfahren.

Dies trägt dazu bei, dass die Häckslermesser über viele Jahre hinweg gut funktionieren.

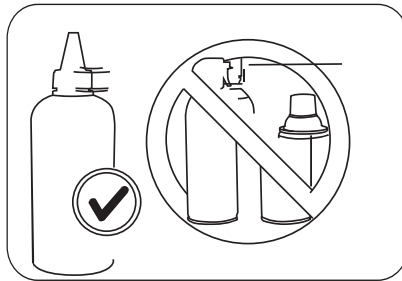


Beölungsverfahren:

- 1 Deckel öffnen.
- 2 Schredderöl vorsichtig über den Einzugsschlitz auftragen.
- 3 Schließen Sie den Deckel und schalten Sie im Rückwärtsmodus für 3-5 Sekunden ein.

Zur Pflege mit Schredderblatt (nicht im Lieferumfang enthalten):

- Legen Sie einfach das Aktenvernichterblatt in den manuellen Einzugschlitz ein wie ein Stück Papier.
- Aktenvernichter im Rückwärtsmodus für 3-5 Sekunden einschalten.



NOTICE

Schredderöl und Schmierstoffblatt sind nicht im Lieferumfang enthalten.

⚠ WARNING

Verwenden Sie keine Druckluft aus der Dose für den Aktenvernichter.

⚠ WARNING

Keine Aerosolprodukte im oder um den Aktenvernichter sprühen oder aufbewahren.

Reinigung:

- Verwenden Sie niemals brennbare Gegenstände, um den Aktenvernichter zu reinigen. Dies kann zu schweren Verletzungen oder Schäden am Produkt führen.
- VOR DER REINIGUNG IMMER DEN SCHREDDER AUSZIEHEN!
- Reinigen Sie den Aktenvernichter nur, indem Sie das Gerät vorsichtig mit einem trockenen, weichen Tuch oder Handtuch abwischen.

NOTICE

- Den Aktenvernichter nicht reinigen oder in Wasser tauchen. Ein nasses Gerät kann zu Schäden oder Fehlfunktionen an den elektrischen Komponenten führen. Sollte der Aktenvernichter einmal nass werden, trocknen Sie das Gerät sofort mit einem Tuch oder Handtuch vollständig ab.

9. Aufbewahrung

HINWEIS!**Beschädigungsgefahr!**

Unsachgemäße Lagerung des Laminiergeräts kann zu Beschädigungen des Laminiergeräts führen.

- Lagern Sie den Aktenvernichter nie neben einer Wärmequelle.
- Knicken oder quetschen Sie das Netzkabel nicht.
- Verstauen Sie den Aktenvernichter nur im trockenen Zustand.
- Bewahren Sie den Aktenvernichter stets an einem sauberen und trockenen Ort auf, an dem es vor direkter Sonneneinstrahlung geschützt und für Kinder unzugänglich ist.

10. Konformitätserklärung



Die EU-Konformitätserklärung kann bei der in der Garantiekarte angeführten Adresse angefordert werden.

11. Entsorgung

**Verpackung entsorgen**

Entsorgen Sie die Verpackung sortenrein. Geben Sie Pappe und Karton zum Altpapier, Folien in die Wertstoff-Sammlung.



Altgeräte dürfen nicht in den Hausmüll!

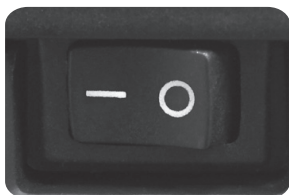
Sollte den Aktenvernichter einmal nicht mehr benutzt werden können, so ist jeder Verbraucher gesetzlich verpflichtet, Altgeräte getrennt vom Hausmüll, z. B. bei einer Sammelstelle seiner Gemeinde/seines Stadtteils, abzugeben. Damit wird gewährleistet, dass Altgeräte fachgerecht verwertet und negative Auswirkungen auf die Umwelt vermieden werden. Deswegen sind Elektrogeräte mit nebenstehendem Symbol gekennzeichnet.

12. Fehlerbehebung

- Wenn ein Problem mit Ihrem Aktenvernichter auftritt, überprüfen Sie unten die Symptome und Schritte zur Behebung. Sollten weiterhin Probleme auftreten, wenden Sie sich an den Kundensupport in unserem Service Center.
- **VERSUCHEN SIE NICHT, REPARATUREN DURCH ÖFFNEN DES SCHREDDERKOPFES. This will completely void the product warranty.**

Kein Strom für den Aktenvernichter

- 1 Steckdose prüfen
- 2 Hauptschalter prüfen
befindet sich auf der Rückseite
der Maschine



- 1 Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel eingesteckt ist in einen funktionierenden 230-V-Standard Haushaltssteckdose.
- 2 Überprüfen Sie, ob das blaue Symbol für das Einschalten leuchtet.
- 3 Check that the lid and waste bin are properly closed.

Aktenvernichter zieht kein Papier ein und zerkleinert es nicht



Überhitzen



Cool down

- 1 If Overheat light is lit in red, turn shredder off and let it cool down for 45 min - utes. Turn shredder on, check Overheat light again, and restart shredding only when light is not lit. Check main power switch located at back of machine

AUTO-FEED MODUS

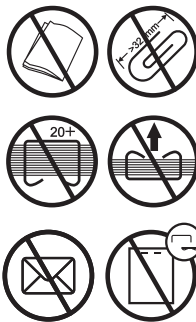
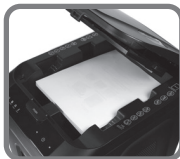
Wenn das Symbol "Feed Error" leuchtet



feed error

- 1 ROTES Licht zeigt Papier im Papier an Das Fach kann nicht in den Schredderschlitze gegriffen werden. Öffnen Sie den Deckel, um sicherzustellen, dass die Papiere entfaltet und richtig positioniert sind.

Aktenvernichter klemmt oder läuft ununterbrochen



- Deckel öffnen, den restlichen Papierstapel entnehmen und das gestaute Papier vorsichtig aus den Messern ziehen.

- Entfernen Sie gefaltete Papiere, Heftklammern und Klammern.

- Entfernen Sie alle Materialien mit Klebeetiketten.

- Stellen Sie sicher, dass die Papiere richtig positioniert sind. Heftklammern müssen entweder oben links oder oben rechts in das Papierfach eingelegt werden.

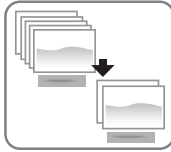
MANUELLE ZUFÜHRUNGSMODUS

Aktenvernichter klemmt und läuft nur im „Reverse“ Modus

Überladungssymbol leuchtet rot



- 1 5" rückwärts fahren



- 2 Ausschalten, dann Papier von Seite zu Seite ziehen

- 3 Blätter reduzieren

WARNING

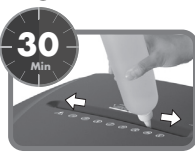
- 1 Drücken Sie die Rückwärtstaste («) für 5"
- 2 Schalten Sie den Aktenvernichter aus und ziehen Sie das Papier von einer Seite zur anderen, um das gestaute Papier (so weit wie möglich) zu entfernen.
- 3 Reduzieren Sie die Anzahl der eingezogenen Blätter (zählen Sie die Seiten, um sicherzustellen, dass die maximale Blattzahl nicht überschritten wird).

In hartnäckigen Situationen, in denen die Umkehrfunktion nicht hilft, gehen Sie wie folgt vor:

- 1 Aktenvernichter ausschalten



- 2 Schredderöl auftragen und 30" warten.

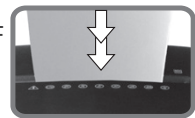
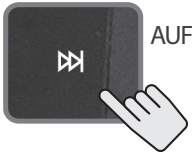


- 3 Aktenvernichter einschalten



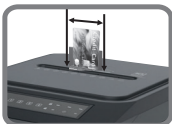
Verwenden Sie dickes Papier, um den Stau durchzuschieben

- 4 Press "Forward"



- 1 Aktenvernichter ausschalten.
- 2 Tragen Sie Schredderöl auf den Zufuhrschlitz auf (nicht im Lieferumfang enthalten). Lassen Sie das Öl 30' lang in Papier und Maschine einweichen.
- 3 Stellen Sie die „Power“-„Auto/On“.
- 4 Drücken Sie die Vorwärtstaste (») oder verwenden Sie dickes Papier/ Grußkarten, um den Aktenvernichter manuell in den Schneidemodus zu schalten, um den Stau zu beseitigen.
- 5 Reduzieren Sie die Anzahl der eingezogenen Blätter (zählen Sie die Seiten, um sicherzustellen, dass die maximale Blattzahl nicht überschritten wird). Führen Sie das Papier erneut ein.

Aktenvernichter zieht oder zerkleinert keine Kreditkarte oder ein kleines Stück Papier



Füttern Sie in der Mitte

- Legen Sie eine Kreditkarte oder ein kleines Stück Papier über den Kreditkartenbereich des Einzugs (mittlere Position).
- Versuchen Sie es nochmal.



Titanium® è un marchio registrato e distribuito da Office Distribution SpA, via Cassino d'Alberi, 21 Tribiano (MI)

GARANZIA (IT)

Il funzionamento di questa macchina è garantito per due anni dalla data di acquisto, subordinatamente a uso normale e corretta manutenzione ordinaria. Durante il periodo di garanzia, Office Distribution SpA provvederà, a propria discrezione, a riparare o sostituire gratuitamente la macchina difettosa. Difetti risultanti dall'uso improprio o dall'uso per scopi diversi da quelli per cui il prodotto è stato concepito non sono coperti dalla garanzia. Sarà necessario fornire una prova della data di acquisto. Riparazioni o modifiche effettuate da persone non autorizzate da Office Distribution SpA invalideranno la garanzia. Office Distribution SpA si propone di assicurare che i propri prodotti funzionino in conformità alle caratteristiche tecniche indicate. La presente garanzia non pregiudica alcun diritto riconosciuto ai consumatori dalla normativa nazionale vigente in materia di vendita di beni.

Titanium® è un marchio registrato e distribuito da Office Distribution SpA, via Cassino d'Alberi, 21 Tribiano (MI)

GUARANTEE (GB)

Operation of this machine is guaranteed for two years from date of purchase, subject to normal use and ordinary maintenance. Within the guarantee period, Office Distribution SpA will at its own discretion either repair or replace the defective machine free of charge. Defects due to misuse or use for inappropriate purposes are not covered under the guarantee. Proof of date of purchase will be required. Repairs or alterations made by persons not authorised by Office Distribution SpA will invalidate the guarantee. It is our aim to ensure that our products perform to the specifications stated. This guarantee does not affect the legal rights which consumers have under applicable national legislation governing the sale of goods.

Titanium® est une marque déposée et distribuée par Office Distribution SpA, via Cassino d'Alberi, 21 Tribiano (MI)

GARANTIE (FR)

Le fonctionnement de cet appareil est garanti pendant deux ans à partir de la date d'achat, sous réserve d'un usage normal et entretien de routine. Pendant la période de garantie, Office Distribution SpA décidera, à son gré, de réparer ou de remplacer gratuitement l'appareil défectueux. Les défauts dus à un usage abusif ou un usage à des fins non appropriées ne sont pas couverts par cette garantie. Une preuve de la date d'achat sera exigée. Les réparations ou modifications effectuées par des personnes non autorisées par Office Distribution SpA. annuleront la garantie. Notre objectif est d'assurer le bon fonctionnement de nos produits conformément aux spécifications précisées. Cette garantie ne compromet pas les droits légaux des consommateurs au titre de la législation nationale en vigueur régissant la vente des biens de consommation.

Titanium® ist ein eingetragenes Warenzeichen von Office Distribution SpA, via Cassino d'Alberi, 21 Tribiano (MI)

GARANTIE (DE)

Garantie Der Betrieb des Geräts ist bei normaler Verwendung für 2 Jahre ab Kaufdatum gewährleistet und Wartungsarbeiten. Innerhalb des Garantiezeitraums wird das Gerät bei einem Defekt von Office Distribution SpA nach eigenem Ermessen kostenlos instand gesetzt oder ersetzt. Die Garantie deckt keine Mängel aufgrund missbräuchlicher oder unsachgemäßer Verwendung ab. Ein Nachweis des Kaufdatums muss vorgelegt werden. Instandsetzungen oder Änderungen, die von nicht von Office Distribution SpA autorisierten Personen vorgenommen werden, setzen die Garantie außer Kraft. Es ist unser Ziel, sicherzustellen, dass die Leistung unserer Produkte den angegebenen technischen Daten entspricht. Diese Garantie stellt keine Einschränkung der nach dem geltenden Kaufvertragsrecht gültigen Rechte des Verbrauchers dar.

